



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษ์

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสร้างเส้นทางเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษ์ อําเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสร้างเส้นทางเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยเป็นไปตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษ์

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔๑/๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสร้างเส้นทางเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ)

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- | | |
|---|---------------|
| (๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชำบาง | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๒) ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลันเต้ | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๓) ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทันเมย | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสร้างเส้นทางเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- | |
|--|
| (๑) มีสัญชาติไทย |
| (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี (นับถึงวันสมัคร) |
| (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ |
| (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพระองค์การเมือง |
| (๕) ไม่เป็นผู้มีภัยทุพพลภาพในความสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟื้นเพื่อนปั่นป่วนประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ |

- | |
|---|
| (ก) โรคเรื้อรังในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม |
| (ข) โรควัณโรคในระยะอันตราย |
| (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม |
| (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ |
| (จ) โรคพิษสุรำเรွ้ง |

(๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามมาตราฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล กฎหมายว่าด้วยระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรบคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรบคการเมือง ผู้บริหารห้องถิน คณะกรรมการห้องถิน สมาคมสภากาชาดไทย ลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนห้องถิน

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบแต่ละตำแหน่งแบบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ก.)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบเพื่อรับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๔ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ (เว้นวันหยุดราชการ) ณ ห้องสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเทพรักษ์ อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์ และสามารถสอบตามรายละเอียดได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๔๕๕-๘๘๔๐

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ซึ่งผู้รับสมัครจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๒ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๒ ฉบับ

(๓) สำเนาบัญชีการศึกษา (กรณีที่บัญชีการศึกษาเป็นฉบับภาษาอังกฤษให้แนบฉบับภาษาไทยมาด้วย)

จำนวน ๒ ฉบับ

(๔) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย

จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๑.๕ นิ้ว ถ่ายครึ่งเดียวgan ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัคร)

จำนวน ๓ รูป

(๖) เอกสารอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) หรือเอกสารทางทหาร เช่น ใบ สต.๙ ฯลฯ

จำนวน ๒ ฉบับ

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

- ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยชำระพร้อมกับการยื่นใบสมัครฯ

- ค่าธรรมเนียมในการรับสมัครจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใดๆ

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

๓.๔.๑ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สามารถเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น (กรณีประกาศหลายตำแหน่ง) เมื่อเลือกแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขตำแหน่งที่สมัครสอบไม่ได้

๓.๔.๒ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่เกิดความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้อ้วกว่าการรับสมัคร และการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

องค์การบริหารส่วนตำบลเพชรักษา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในวันที่ ๒๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ บริษัทประชาสัมพันธ์ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรักษา และทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพชรักษา <https://www.thepruksa.go.th> และกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการประเมินจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ การประเมินตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบแบบท้ายประกาศนี้

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับ คะแนนที่สอบได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) และคะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) รวมกันมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) เท่ากันอีก ก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเพชรักษา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับ คะแนนสอบที่ได้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรักษา และทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพชรักษา <https://www.thepruksa.go.th> โดยบัญชีรายชื่อดังล่าสุด ให้เป็นอันยิกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเพชรักษา อาจพิจารณาให้ผู้ได้รับการขึ้นบัญชีบรรจุและจัดจ้าง ในตำแหน่งอื่นที่มีลักษณะงานและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งอย่างเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพชรักษา ในการบริหารจัดการครอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง

การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันรายนั้นๆ คือ เป็นการยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันรายนั้นๆ คือ

๑) ผู้ได้รับการเลือกสรร ສละสิทธิ์

๒) ผู้ได้รับการเลือกสรร ไม่มารายงานตัวภายในวันที่ และเวลา ที่กำหนด เว้นแต่เหตุจำเป็นและได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้าซึ่งได้รับอนุญาติจากองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรักษา แล้ว

๙. การทำสัญญาจ้างผู้ฝ่ายการสรรหาและแต่งตั้ง

ผู้ฝ่ายการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบล医疗卫生 กำหนด โดยการแต่งตั้งและทำสัญญาจ้างต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด สุรินทร์ (แล้วแต่กรณี) หากตำแหน่งที่ดำเนินการสอบคัดเลือกในครั้งนี้ไม่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ ผู้ที่สอบคัดเลือกได้จะไม่มีสิทธิเรียกค่าเสียหายหรือสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น จากองค์การ บริหารส่วนตำบล医疗卫生

องค์การบริหารส่วนตำบล医疗卫生 ดำเนินการสรรหาด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนี้ หากมีผู้ใด抱怨ว่าสามารถด้วยเหลือให้ท่านได้รับเลือกสรร หรือมีพฤติกรรมใดๆ ทำบุญเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล医疗卫生 ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวศิรินภา พัวพัฒโนชิต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล医疗卫生

**รายละเอียดเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเพรรักษา**
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
ลงวันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘**

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ)

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑. ผู้ช่วยครูผู้ช่วย สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านจำเปง

- อัตราว่าง ๑ อัตรา
- อัตราค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐ บาท
- สิทธิประโยชน์ ตามประกาศ ก.อ.บ.ต.จังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๔ ลงวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
- คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ เอกภาษาไทย สาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือการศึกษาปฐมวัย หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้

๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครู ตามที่ครุสภากล่าวเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่สอน

- หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริม การเรียนรู้ การบริหารจัดการชั้นเรียน การพัฒนาผู้เรียน การอบรมเชิงวิถีให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การพัฒนาตนเอง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

- หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

ประเมิน ครั้งที่	สมรรถนะที่จะประเมิน	คะแนน เต็ม	วิธีการประเมิน
๑	<p>ความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</p> <p>๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ความสามารถทั่วไป เทหุการณ์ปัจจุบัน เศรษฐกิจ สังคม การเมือง - ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล - ความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวทางพระราชนิรโทษ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาฯ และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๑๐ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยโดยการสรุปและตีความจากข้อความสั้นๆ หรือ บทความและพิจารณาเลือกใช้ภาษาใหม่รูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยชน์ หรือข้อความสั้นๆ 	๑๐๐	สอบข้อเขียน

ประเมิน ครั้งที่	สมรรถนะที่จะประเมิน	คะแนน เต็ม	วิธีการประเมิน
	๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติครุและบุคคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครุและบุคคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - พระราชบัญญัติการพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๙๒ - แผนการศึกษาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๑ - ความรู้เกี่ยวกับงานด้านการศึกษาทั้งในระบบ นอกรอบ บ การศึกษาพิเศษ การศึกษาตามอัธยาศัย - ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตามลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง 		
๒	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none"> - เป็นการประเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติ การศึกษา ประวัติการทำงาน ห่วงทิวجا อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ 	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

- ขั้นตอนประเมินสมรรถนะ องค์กรบริหารส่วนตำบลเพชรรักษा จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ของแต่ละตำแหน่ง ซึ่งผู้สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ จะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ ต่อไป

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเทศไทยมีคุณวุฒิ)

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๒. ผู้ช่วยครุภู่ช่วย สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลันต์

- อัตราว่าง ๑ อัตรา
- อัตราค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐ บาท
- สิทธิประโยชน์ ตามประกาศ ก.อ.บ.ต.จังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ

การบริหารงานบุคคลขององค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๔ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
- คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ เอกภาษาไทยเอกอนุบาลศึกษาหรือการศึกษาปฐมวัย หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้

๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครู ตามที่คุรุสภาออกเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่สอน

- หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริม การเรียนรู้ การบริหารจัดการชั้นเรียน การพัฒนาผู้เรียน การอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การพัฒนาตนเอง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

- หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

ผู้สมควรต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

ประเมิน ครั้งที่	สมรรถนะที่จะประเมิน	คะแนน เต็ม	วิธีการประเมิน
๑	<p>ความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</p> <p>๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ความสามารถทั่วไป เหตุการณ์ปัจจุบัน เศรษฐกิจ สังคม การเมือง - ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล - ความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว - พระราชนิยมสถาบันและองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ - ระบบที่ปรับปรุงตัวเองด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยโดยการสรุปและตีความจากข้อความสั้นๆ หรือ บทความและพิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโภค หรือข้อความสั้นๆ 	๑๐๐	สอบข้อเขียน

ประเมิน ครั้งที่	สมรรถนะที่จะประเมิน	คะแนน เต็ม	วิธีการประเมิน
	<p>๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none">- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติครุและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน- พระราชบัญญัติการพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ.๒๕๑๒- แผนการศึกษาชาติ พ.ศ.๒๕๑๐ - ๒๕๗๙- ความรู้เกี่ยวกับงานด้านการศึกษาทั้งในระบบ นอกรอบ การศึกษาพิเศษ การศึกษาตามอัชญาศัย- ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตามลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง		
๒	<p>ความเหมาะสมกับตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นการประเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ห่วงทีว่าฯ อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

- ขั้นตอนประเมินสมรรถนะ องค์กรบริหารส่วนตำบลเพชรรักษा จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ของแต่ละตำแหน่ง ซึ่งผู้สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ จะต้องมีต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ ต่อไป

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเทศไทยมีคุณวุฒิ)

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๓. ผู้ช่วยครุย์ช่วย สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับทิมสบายน ๐๔

- อัตราว่าง ๑ อัตรา

- อัตราค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐ บาท

- ศิษย์ประโยชน์ ตามประกาศ ก.อ.บ.ต.จังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ

การบริหารงานบุคคลขององค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

- คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ เนพะสาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือการศึกษาปฐมวัย หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้

๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครู ตามที่ครุสภากอกรออกให้ปฏิบัติหน้าที่สอน

- หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริม การเรียนรู้ การบริหารจัดการชั้นเรียน การพัฒนาผู้เรียน การอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การพัฒนาตนเอง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

- หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

ประเมิน ครั้งที่	สมรรถนะที่จะประเมิน	คะแนน เต็ม	วิธีการประเมิน
๑	<p>ความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</p> <p>๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ความสามารถทั่วไป เหตุการณ์ปัจจุบัน เศรษฐกิจ สังคม การเมือง - ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล - ความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวทางพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว - พระราชบัญญัติสถาบันและองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ - ระบบบำนาญการรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยโดยการสรุปและตีความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความและพิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำที่รือกลุ่มคำ ประโยชน์ หรือข้อความสั้นๆ 	๑๐๐	สอบข้อเขียน

ประเมิน ครั้งที่	สมรรถนะที่จะประเมิน	คะแนน เต็ม	วิธีการประเมิน
	๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติครุและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - พระราชบัญญัติการพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๒ - แผนการศึกษาชาติ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ - ความรู้เกี่ยวกับงานด้านการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ การศึกษาพิเศษ การศึกษาตามอัธยาศัย - ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานตามลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง 		
๒	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none"> - เป็นการประเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติ การศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีว่าจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ 	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

- ขั้นตอนประเมินสมรรถนะ องค์กรบริหารส่วนตำบลเพชรรักษा จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ของแต่ละตำแหน่ง ซึ่งผู้สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ จะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ ต่อไป